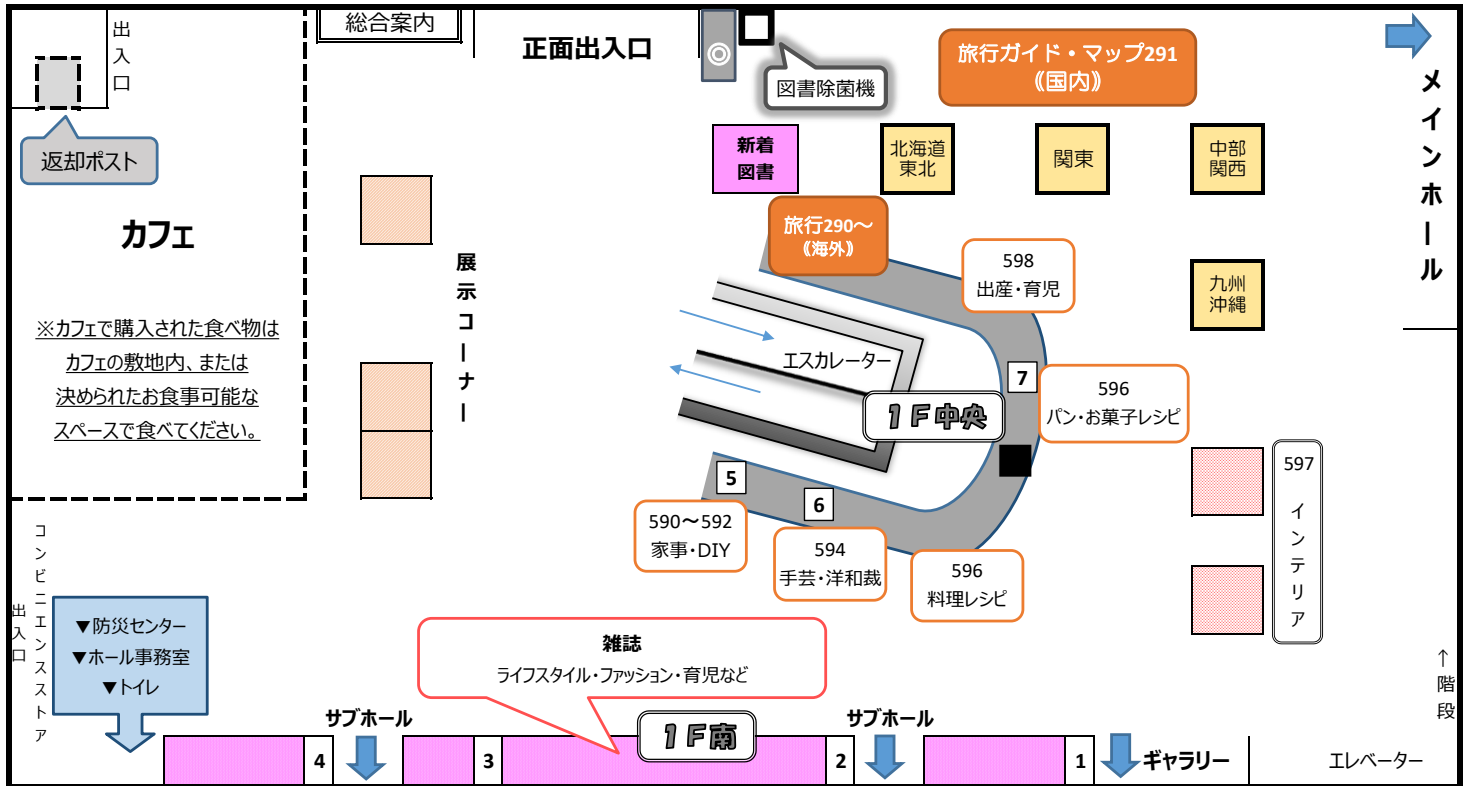
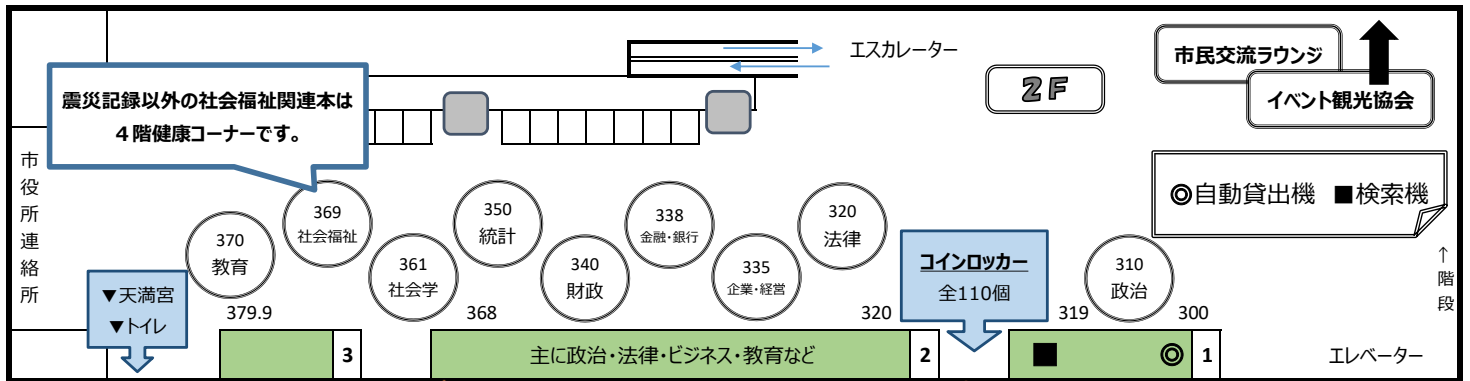


# 《 1F 》

# 大和市立図書館 案内図



# 《 2F 》



## ※図書館のご利用について※

返却は4階にある自動返却機をご利用ください。

※CD・DVD付属の資料や紙芝居などは図書館カウンターにて返却してください。  
 ※1階返却ポストもご利用いただけます。(ポストで返却されると返却処理がされるまで貸出中になりますので、ご注意ください。)

座席はご自由にご利用いただけます。

※長時間の離席や資料・私物を置いて席取りをすることはご遠慮ください。

5階では商用データベースがご利用いただけます。  
 5階カウンターにてお申込みください。

図書館の資料をコピーする際は  
 5階カウンターにてお申込みください。  
 コピーする場合、著作権法の範囲内をお願いします。

## 本の探し方

請求記号

810

←分類記号

タ

←図書記号

本は分類記号の順に並んでいます。  
 分類記号の中でも、作者の五十音順で並んでいます。

491.3

健康→水色ラベル  
 場所：4F健康

913.6

ティーンズ  
 →紫色ラベル  
 場所：4Fティーンズ  
 中高生向け

837

洋書(一般書)  
 →橙色ラベル  
 場所：4F西

374

禁帯出本  
 →赤色ラベル  
 場所：5F参考  
 貸出不可の資料

※文庫本には分類記号はなく、作者順に並んでいます。  
 ※禁帯出本には赤いシールが貼ってある資料もあります。  
 ※場所区分が「閉架書庫4」、「閉架書庫5」の資料はスタッフが持ちます。  
 館内OPAC(検索機)から閉架依頼のレシートを出して図書館カウンターにお申込みください。