

第1号様式 (第2条関係)

生涯学習センター

登録申請書

	扱 者	担 当	地区館長・副館長	館 長	登録番号 (ID)
地区学習 センター					受付 . .
生涯学習 センター					決裁 . .
					施行 . .

生涯学習センター
指定管理者 あて

年 月 日

申請者 フリガナ
登録名称

フリガナ
代表者氏名

住 所 〒 -
(登録住所)

電 話 番 号 ()

団体所在地 〒 -
(上記所と別の場合)

窓口に来られた方
氏名: _____ 電話番号: _____ ()

次のとおり申請します。

ご記入にあたり、黒または青インクの筆記具(消せるボールペンを除く)を使用してください
太枠内を記入ください

活動分野	※記載例: 学習・親睦団体の場合 書道、ダンス、自治会の親睦 など それ以外の団体の場合 ○○事業を行う企業 など
利用目的	※営利団体の場合は、構成員の研修・会議以外の目的での利用はできません。 ※民間社会教育事業者の場合は、発表会以外の目的での利用はできません。
構 成 員	(—) 人 内、市内在住・在勤・在学者 (—) 人
代 表 者 以外の連絡先	フリガナ 氏名 _____ 電話番号 () 〒 - _____ 部署名 住所 _____ () ※代表者と異なる方を記載ください。 優先連絡先 (<input type="checkbox"/> 代表者 <input type="checkbox"/> 代表者以外の連絡先) 書類送付先 (<input type="checkbox"/> 代表者 <input type="checkbox"/> 代表者以外の連絡先)

承認区分	<input type="checkbox"/> 国及び地方公共団体 <input type="checkbox"/> 公共の団体 <input type="checkbox"/> 申請のとおり承認する。 <input type="checkbox"/> 営利団体 <input type="checkbox"/> 社会教育関係団体 <input type="checkbox"/> 市民等の団体	<input type="checkbox"/> 市民以外の団体 <input type="checkbox"/> 生涯学習ねっとわあく <input type="checkbox"/> スタジオ個人市内 <input type="checkbox"/> スタジオ個人市外
	<input type="checkbox"/> 申請を承認しない。(理由) _____	

処理欄 添付書類 (学習・親睦団体) 活動内容のわかる書類 (規則・会則等 _____) 会員名簿
(上記以外の団体) 事業内容を確認できる書類 (規則・会則、活動チラシ等 _____) 所在地を確認できる書類 法人であることが確認できる書類
(社会教育関係団体) 活動内容のわかる書類 (規則・会則等 _____) 会員名簿 前年度活動報告・決算書
 新年度活動予定・予算書 還元した実績がわかるもの (チラシ・パンフレット等)

受付
処理 生涯学習センター つきみ野学習センター 北部文化・スポーツ・子育てセンター 桜丘学習センター 渋谷学習センター
 新規登録・更新処理 (該当に○) 学施入力 () 地区館 → 生涯へ原紙送付 () 承認日付 ()
 生涯 → 地区館へ原紙送付 () 決定通知 () 利用者カード ()
 発送 (生・つ・北・桜・渋 / 窓口・郵送) ()
 送付日/手渡し日 年 月 日 () 地区館 → 生涯へ原紙送付 () 確認 ()
 特別教室の全額減免 無し・有り (該当に○) 特別教室の全額減免有りの場合、一覧入力処理

<注意>

本様式は、黄色（法人、非営利法人に類する団体等対象）様式として、片面で使用します。